2022年高等学历继续教育学位课程考试

 监考须知

**一、严格遵守考试时间**

监考老师必须在6月19日上午8:00前进入指定教室布置考场（贴座位号、考场名单等），并于8:20前携带有效证件到指定地点（**校本部考试在文昌校区教五楼107，外地考点由函授站提前确定**）向试卷收发人员领取试卷(两名监考同时领卷和交卷)。待考生进入考场后当众拆封试卷袋，不得提前启封发卷。

上午学位英语考试8:45组织学生入场，下午两门专业学位课程考试，13:15组织学生入场，学生主动出示有效证件（身份证和准考证）接受监考人员核验，两证不全或不符不得进入考场。考生进入考场后在《考生信息核对表》中签字，开考15分钟后考生仍未进入考场者按自动放弃考试处理；开考30分钟后监考人员统计缺考考生名单。

对于缺考考生：请监考老师在《考生信息核对表》签名栏中划**“×”**号（不填写缺考字样），并在表上写明缺考人数；在《监考记录表》上填写缺考考生信息(座位号、姓名)务必做到统计准确一致。

监考教师要注意提醒考生**严禁携带手机、电子接收器或有存储功能的电子设备进入考场，**如有考生带入考场，须关机后交监考教师统一保管。开考后仍不上交的，所带物品应予暂扣并对考生以违规处理。

 监考人员要把考试科目的考试起始时间写在黑板上,**要特别提醒考生所有答案必须写在答题纸上，写在草稿纸上一律无效**。

**二、发卷与收卷**

学位课程的各科目考试采用“混合试卷模式”，各考场不同专业的考生考试科目试卷不同。

上午8:55发科目1试卷、答题纸及草稿纸，下午13:25发科目2试卷、答题纸及草稿纸(发放时注意检查并提醒考生认真核对试卷与试卷袋上的信息是否相符)。

上午9:00科目1考试正式开始，11:00科目1考试结束，收科目1试卷及答卷纸，清点无误后，组织考生退场，将科目1试卷袋及时交回到收发卷室。

下午13:30科目2考试正式开始，15:30科目2考试结束，收科目2试卷及答卷纸，清点无误后，组织考生退场，将科目2试卷袋及时交回到收发卷室。

15:45组织科目3考生入场，重新检查学生证件。15:55发科目3试卷及答题纸，16:00科目3考试正式开始，18:00科目3考试结束。

在考试结束**前10分钟**提醒考生离考试结束还剩10分钟。考试结束时，监考人员应立即宣布考试结束，并令考生停止答题。监考员甲维持考场秩序，监考员乙收各考生试卷和答题纸。清点无误后，组织考生退场。**未收齐答题纸和试卷一律不许考生离开考场。**

**三、试卷封装**

认真检查**答题纸、试卷份数**是否正确，是否按座位号大小顺序排列试卷（**小号在上，缺考考生的试卷及答题纸收后不装入试卷袋中**）,是否分装相应答卷袋中。经收发试卷人员清点许可后，方可封装试卷袋。

**《考场名单》、《考生信息核对表》、《监考记录表》收在一起，不要封装在试卷袋中。**

**四、重要说明**

1、校本部做好巡考人员选派、**外地考点函授站要做好考场布置，监考人员选聘，考试全过程要安排视频录像**。监考期间，监考人员不允许携带手机（或必须关机），不允许监巡考人员做与监考工作无关的事情。

2、提醒考生要使用蓝黑钢笔或签字笔填写个人考试信息及进行答题。

3、考试期间不允许考生离开考场，不得提前交卷；如有学生提前交卷，监考人员须将考生送交给考点负责人处理。

4、对于违纪或作弊的考生，监考人员将其交由考点负责人处进一步处理；如对考生违纪或作弊行为不能当场认定的，应及时告知巡视人员或试卷收发人员再作处理。**监考人员要保存好考生违纪或作弊的相关证据并做好考场记录。**

5、考试结束后，监考人员应将《考场名单》、《考生信息核对表》、《监考记录表》（三表记录信息统一）、监考牌等材料一并交给试卷收发人员。

6、其它未尽事宜请与教学管理办公室联系，电话0516—83884732，13813484735（许旭老师），15952180505（雷佩老师），13852108555（李洁红老师）。

 中国矿业大学继续教育学院

 2022年6月